





Apprendre et vivre la musique ensemble

RÈGLEMENT DES ÉTUDES
À L'ATTENTION DES ADHÉRENTS
ANNÉE 2020-2021

www.musicamc2.fr / contact@musicamc2.fr

04 78 08 14 04 /  

PRÉAMBULE

Le règlement intérieur s'impose à tous les adhérents de l'AMC2. L'adhésion vaut acceptation de ce règlement.

1- LE PROJET DE L'AMC2

Le projet de l'AMC2 prend racine dans l'attachement que nous portons aux enseignements artistiques, enjeu essentiel du vivre ensemble sur le territoire.

Dans le cadre du schéma métropolitain des enseignements artistiques, avec les écoles de musique de la conférence territoriale des maires plateau Nord, l'Association Musicale de Caluire et Cuire, organise des actions pour **démocratiser, encourager et développer l'apprentissage et la pratique de la musique.**

L'enseignement que nous proposons, met les pratiques collectives (chorales, orchestres, groupes de musiques actuelles) au centre de l'apprentissage de la musique et s'adresse à tous au travers de stratégies pédagogiques adaptées.

L'AMC2 offre un large choix dans les familles d'instruments et dans les esthétiques abordées. Sur le territoire nous développons des partenariats, pour **faire du plateau Nord de la métropole lyonnaise, une référence pour la pratique des Cuivres et les pratiques d'orchestre amateur.**

Lieux d'enseignement :

AMC2 Centre-Ville : 1 rue Jean Moulin, 69300 Caluire et Cuire

AMC2 Bissardon : 11 rue de l'Oratoire, 69300 Caluire et Cuire

2- Inscription / réinscription

Toute demande d'inscription / réinscription doit être effectuée auprès de l'AMC2 aux dates fixées.

L'inscription / la réinscription s'effectue en fonction des places disponibles et éventuellement en fonction des tests auxquels peuvent être soumis les élèves. Dans certains cas, des listes d'attente peuvent être établies. Les élèves placés sur ces listes d'attente sont prévenus par l'administration de leur admission en cas de défection. Ces listes d'attente ne sont valables que jusqu'aux vacances de la Toussaint de l'année en cours.

Seul l'élève majeur, le parent ou le représentant légal de l'enfant mineur est en mesure d'effectuer l'inscription / la réinscription. Toute réinscription sera effective que si la totalité de l'année précédente (adhésion familiale et frais de scolarité) ait été acquittée.

Tout changement de coordonnées ou de situation familiale doit impérativement être communiqué par écrit, dans les plus brefs délais à l'administration de l'AMC2 en joignant les justificatifs correspondants. L'AMC2 décline toute responsabilité pour tout incident découlant d'une négligence sur ce point.

Pièces nécessaires pour valider l'inscription :

- La demande de réinscription ou première inscription complétée en ligne
- L'adhésion familiale de 55 €
- L'accord ou le refus du droit à l'image en cochant la case «oui» ou «non» lors de la validation de votre demande de réinscription ou première inscription
- Une attestation d'Assurance Responsabilité Civile à télécharger en ligne lors de la validation de votre demande de réinscription ou première inscription

Pièces complémentaires à transmettre :

(ces documents peuvent être téléchargés en ligne)

- En cas de problème de santé, un certificat médical
- Uniquement pour les nouveaux élèves non débutants, fournir une copie des attestations ou diplômes artistiques afin de justifier de la scolarité antérieure.

3- Dispositions tarifaires

Les tarifs sont fixés par délibération du Conseil d'Administration chaque année. Ils sont disponibles à l'accueil de l'AMC2 et sur le site www.musicamc2.fr.

FRAIS GÉNÉRAUX

	Tarifs Caluirards	Tarifs Extérieurs
Adhésion (pour la famille)	55€	

L'inscription / réinscription est annuelle. L'adhésion familiale est due dans sa totalité y compris si l'élève démissionne ou demande un congé en cours d'année (sauf dispositions particulières cf. paragraphe 4).

Afin de respecter les mesures sanitaires qui resteront en vigueur à la rentrée de septembre pour partie, une **contribution nettoyage** de 2€ par semaine et par élève pourra être mise en place à partir du mois de septembre. Celle-ci ne sera appliquée que si et seulement si les protocoles sanitaires nous obligeront à des surcoûts. Cette contribution sera alors facturée en début de trimestre scolaire (20€ / élève / trimestre) et pourra être révisable à la baisse à chaque début de trimestre.

FRAIS DE SCOLARITÉ

Le tarif appliqué est fonction :

- du cursus de l'élève
- du lieu de résidence
- du nombre d'élèves inscrits de la même famille

	Tarifs Caluirards	Tarifs Extérieurs
Tarif A Eveil / Année Découverte	264€	391€
Tarif B Cycle 1-CP	370€	579€
Tarif C Cycles 1, 2 et 3	557€	800€
2^{ème} instrument	305€	457€
Pratique Collective seule sans instrument	203€	
Cours particulier d'instrument (hors parcours et selon les places disponibles)	1000€ (30 min/semaine hors vacances scolaires)	

OFFRE PARRAINAGE (*hors adhésion familiale*)

Chaque adhérent peut parrainer une nouvelle famille à l'AMC2. L'adhérent et le filleul pourront bénéficier de 5% de remise sur leurs frais de scolarité annuels (hors adhésion). Cette offre est limitée à un seul parrainage par famille. Pour être valide, les nom(s) et prénom(s) du parrain/filleul doivent être communiqués au moment de l'inscription/réinscription. L'offre est cumulable uniquement avec l'offre famille. La remise sera effective une fois que chacune des parties parrains comme filleuls seront définitivement inscrits.

OFFRE FAMILLE (*hors adhésion familiale*)

Tarif dégressif à partir du 2^{ème} élève de la même famille : 2 élèves : – 10%,
3 élèves : – 15 %, 4 élèves et plus : – 20 %
Offre valable uniquement sur les tarifs A, B et C.

Les familles caluirardes justifiant du RSA, bénéficient des tarifs suivants :

- adhésion familiale : 55 €
- contribution nettoyage : 20€ par élève et par trimestre scolaire (2€/semaine et par élève)
- tarif A : 159€
- tarifs B et C : 264€
- pratique collective seule sans instrument : 100€

4- Annulation d'inscription / réinscription

1. L'adhésion familiale

POUR LES ANCIENS ADHÉRENTS

En cas d'annulation de réinscription :

- jusqu'au samedi 5 juillet 2020, l'adhésion familiale est remboursée totalement
- jusqu'au mardi 1^{er} septembre 2020, l'adhésion familiale est remboursée à hauteur de 50%
- à partir du mercredi 2 septembre 2020, l'adhésion familiale n'est plus remboursée.

POUR LES NOUVEAUX ADHÉRENTS

Suite à une période d'observation estimée non concluante (entre la reprise des cours à l'AMC2 et le 1^{er} octobre de l'année en cours) l'adhésion pourra être remboursée à hauteur de 50%. Au-delà de cette échéance, l'adhésion familiale reste dûe dans sa totalité. Lorsque les élèves sont sur liste d'attente et que l'AMC2 n'est pas en capacité d'intégrer l'élève dans le cours, le remboursement de l'adhésion familiale est total.

2. Les frais de scolarité

Seuls les cas de force majeure (maladie ou accident grave de l'élève, décès, déménagement, mutation, perte d'emploi), obligeant l'élève à interrompre sa scolarité, peuvent éventuellement donner lieu à un dégrèvement des frais de scolarité au prorata rapporté au nombre de mois effectués. Afin d'obtenir un dégrèvement, une demande écrite, accompagnée des pièces justificatives, doit être transmise à l'AMC2 dans les plus brefs délais.

5- Inscription en cours d'année

Pour une inscription en cours d'année, les frais de scolarité seront calculés au prorata du nombre de mois restants jusqu'à la fin de l'année scolaire (tous mois commencé est dû). L'adhésion familiale est dûe dans sa totalité.

6- Démission

Elle peut être demandée en cours d'année. Seule une demande écrite et justifiée permettra de prendre en compte celle-ci.

7- Règlement

1. Modalités de règlement de l'adhésion familiale

Le règlement de l'adhésion familiale est demandé lors de l'inscription / réinscription et s'effectue en une fois en ligne par CB, par chèque à l'ordre de l'AMC2, espèces ou chèques vacances.

2. Modalités de règlement des frais de scolarité

Le règlement des frais de scolarité s'effectue auprès du secrétariat de l'AMC2 :
- soit en 1 fois par chèque bancaire, chèques vacances, espèces ou CB sur place
- soit en 8 fois par prélèvement automatique. Un mandat de prélèvement SEPA est demandé ainsi qu'un RIB (attention : les coûts de rejet de prélèvement seront facturés à la charge de l'adhérent). La facture sera établie au nom du représentant légal ou de l'élève majeur signataire(s) du dossier d'inscription / réinscription.

3. Retards de paiement et pénalités

En cas de frais de scolarité (facture) non payés à échéance mais régularisés, des pénalités de retard suivantes seront appliquées :

- 50€ pour tout retard supérieur à 30 jours

4. Impayés

En cas de frais de scolarité (facture) non payés, l'AMC2 engagera une procédure de recouvrement d'impayés avec l'application de frais de gestion supplémentaires d'un montant de 150€ à la charge de l'adhérent. Sans régularisation de la situation dans les délais impartis, l'élève ne pourra plus être accepté en cours. L'élève perdra aussi sa priorité pour une réinscription sur l'année suivante.

8- Location ou prêt d'instrument

Les instruments du parc instrumental de l'AMC2 sont prêtés en priorité aux élèves déjà inscrits en Année de découverte et Éveil 5 ans en 2019/2020. Pour les nouveaux inscrits, les attributions se feront par ordre d'arrivée et en fonction des disponibilités.

Les instruments sont prêtés lors de la première année instrumentale, puis loués les années suivantes en fonction des disponibilités (excepté pour les classes de Harpe, Piano, Guitare et Percussions).

L'instrument doit être rendu à la fin de chaque année scolaire avec la révision annuelle effectuée (justificatif à fournir).

Les parents d'élèves, ou l'élève s'il est majeur, doivent contracter une assurance leur permettant de remettre totalement en état ou de remplacer l'instrument en cas de dégradation, de perte ou de vol.

Un justificatif écrit de l'assurance doit être apporté le jour de la signature du contrat de prêt ou de location.

Pour la suite des études instrumentales, l'élève devra disposer d'un instrument personnel.

9- Discipline

Les élèves mineurs, doivent être acheminés par un parent ou responsable légal jusqu'à la salle de cours et être récupérés à l'heure de fin dans les mêmes conditions.

Les parents des jeunes enfants devront s'assurer de la présence du professeur le jour des cours.

L'AMC2 ne peut être tenue pour responsable en dehors des heures de cours prévus.

L'élève est tenu de participer à toute manifestation organisée par l'AMC2 (concerts, auditions...), prévue par les enseignants dans le cadre du parcours de l'élève, qui peuvent avoir lieu durant l'année.

Ces manifestations sont comprises comme un complément pédagogique indispensable à la formation artistique de l'élève. Elles font partie intégrante de la scolarité.

Les élèves doivent faire preuve de bonne conduite, tenue et moralité, ainsi que de correction envers tous les enseignants, les autres élèves et les membres de l'administration.

Tout acte de non-respect, de dégradation, de violence, de vol ou d'incorrection de la part de l'élève ou des parents accompagnateurs est susceptible de remettre en cause la présence de l'élève à l'AMC2.

10- Assiduité / Engagement

L'élève s'engage à suivre assidûment les cours pendant toute l'année scolaire (pas de cours pendant les vacances scolaires sauf éventuels reports, stages, et activités occasionnelles prévues par l'équipe enseignante).

L'enseignement dispensé par l'AMC2 forme un tout. La même assiduité est demandée pour toutes les disciplines.

La Formation Musicale est indissociable de l'étude instrumentale et des pratiques musicales collectives (voir article 12 - Dispense).

L'élève se doit d'arriver à l'heure aux cours prévus, le retard diminue d'autant le cours et peut nuire au bon déroulement de la scolarité et à la classe lors de cours collectifs.

En cas d'absence des professeurs (maladie consécutive supérieure à 8 jours), l'AMC2 essaiera, dans la mesure du possible, de pourvoir au remplacement du professeur absent. En tout état de cause, l'information sera transmise par l'administration.

L'AMC2 se réserve le droit d'annuler ou de reporter exceptionnellement des cours pendant l'année pour les motifs suivants (liste non exhaustive) : journée de formation professionnelle, exercices de sécurité obligatoires, concerts, événements... Un délai de prévenance de 8 jours minimum sera observé par l'AMC2 auprès des élèves.

Les élèves pianistes doivent disposer d'un piano à leur domicile et non d'un clavier électrique. Les élèves percussionnistes doivent disposer d'un jeu de baguettes complet (se renseigner auprès du professeur de percussions).

11- Absences

Elles doivent être obligatoirement signalées et justifiées auprès de l'accueil de l'AMC2 et dans la mesure du possible avant le cours. Des absences prolongées supérieures à un mois consécutif (séjour scolaire ou professionnel à l'étranger, accident, maladie avec dispense) peuvent faire l'objet d'un dégrèvement des frais de scolarité après demande écrite et justifiée.

12- Dispense

Elle permet à l'élève de ne plus participer à l'une des disciplines obligatoires dans le cursus de l'élève pendant l'année en cours. Elle ne peut être accordée qu'une seule fois par élève pendant toute la durée de sa scolarité au sein de l'AMC2.

Elle ne donne pas lieu à une diminution des frais de scolarité.

Seule une demande écrite, justifiée et motivée permettra à la commission pédagogique de statuer sur la pertinence et la validité de la dispense.

13- Exclusion / Radiation

En cas absentéisme prolongé non justifié, manque de motivation avéré, non-respect du règlement, atteinte à la réputation de l'AMC2, aux professeurs, aux autres élèves et au personnel administratif..., une exclusion pourra être décidée par la Commission Pédagogique et après rencontre avec l'élève et/ou les parents. Toute exclusion/radiation en cours d'année, ne donnera lieu à aucun remboursement de l'adhésion familiale et des frais de scolarité.

14- Droit à l'image

Tout adhérent de l'AMC2 accepte que les images représentant son (ses) enfant(s) ou lui-même prises dans le cadre des activités de l'AMC2 puissent être utilisées pour la publication, la reproduction, la diffusion, l'impression dans le monde entier sans limite de durée et par tous moyens y compris internet et ce sans qu'il puisse prévaloir d'un quelconque droit sur ces images étant précisé qu'il ne sera fait aucune exploitation commerciale et que l'AMC2 s'engage à diffuser de préférence des images de groupe. L'accord ou le refus du droit à l'image se fait en ligne en cochant la case «oui» ou «non» lors de la validation de votre demande de réinscription ou première inscription.

15- Sécurité

URGENCE MÉDICALE

Les parents/les représentant légaux ou l'élève majeur autorisent l'AMC2 à prendre toutes les dispositions nécessaires en cas d'accident (appel SAMU, Pompiers...). L'AMC2 informera dans les plus brefs délais, les parents ou toute autre personne dont les coordonnées ont été mentionnées sur le dossier d'inscription /réinscription.

En cas de prise de médicaments qui devrait avoir lieu au sein de l'AMC2 par un enfant mineur, il est obligatoire d'informer et de fournir les copies des ordonnances médicales. Toute maladie contagieuse doit également être signalée par les parents ou représentants légaux.

INCENDIE / ÉVACUATION

Les consignes de sécurité en cas d'incendie sont affichées dans les couloirs et salles de cours de l'AMC2. Il est demandé aux élèves d'en prendre connaissance en amont et de participer activement à tout exercice d'évacuation.

ACCÈS AUX SALLES

L'accès aux salles est strictement réservé au personnel de l'AMC2 ainsi qu'aux élèves.

Chaque élève empruntant une salle, est responsable du matériel qui s'y trouve et doit signaler, dans les plus brefs délais, toute dégradation ou anomalie rencontrée. Il s'engage à ramener la clé dès la fin de l'utilisation, à l'horaire convenu avec la personne de l'accueil.

En cas de pandémie, d'épidémie ou de directives sanitaires gouvernementales, chaque élève est tenu de respecter dans leur intégralité l'ensemble des mesures prises par l'AMC2 sous peine de se voir refuser l'accès aux cours.

Il est strictement interdit :

- de fumer dans les locaux de l'AMC2
- de consommer boissons, nourriture... dans les salles de cours ou poser quelque matériel que ce soit sur les pianos et claviers de percussions
- d'utiliser son téléphone portable pendant les cours
- de circuler en trottinette à l'intérieur des locaux

- de jeter tous types de détritrus en dehors des poubelles
- de dégrader les toilettes, les murs et peintures de l'AMC2, le matériel et les instruments mis à disposition.

RESPONSABILITÉ CIVILE

Chaque élève doit être couvert par une assurance « responsabilité civile » dans le cadre de sa participation aux activités de l'AMC2, pour les dommages aux biens et aux personnes qu'il pourrait occasionner.

EFFETS PERSONNELS

Il est interdit d'apporter des objets dangereux ou pouvant occasionner chutes ou désordre. Il est recommandé de ne pas apporter d'objet de valeur et surtout de ne pas laisser sans surveillance ses objets personnels et instruments de musique.

En aucun cas, l'AMC2 ne peut être tenue pour responsable en cas de vols, dégradations ou pertes survenues dans l'établissement. Tout objet trouvé doit être apporté à l'accueil de l'AMC2.

16- Protocole sanitaire lié à l'épidémie de Covid-19

Les mesures décrites dans ce paragraphe sont à respecter pendant toute la durée de l'épidémie de Covid-19 sur notre territoire et ce conformément au cadre légal suivant :

- Protocole sanitaire du Ministère de l'Éducation Nationale, de la jeunesse et des sports

- Ministère de la Culture – « guide d'aide à la reprise des conservatoires » du 26 juin 2020 et « Aide à la reprise des activités artistiques dans le champ du spectacle vivant » du 26 juin 2020

DISPOSITIONS GENERALES

Éternuer ou tousser dans le pli de son coude ou un mouchoir

Utiliser un mouchoir à usage unique et le jeter

Saluer sans se serrer la main et éviter les embrassades

Se laver les mains régulièrement avec du savon ou une solution hydro-alcoolique

Évitez les contacts proches et maintenir une distance d'au moins 1 mètre entre 2 personnes.

DISPOSITIONS SPECIFIQUES

Mesures d'hygiène renforcées

- Obligation du port du masque : pour TOUS les élèves scolarisés à partir du collège.
- L'AMC2 ne mettra pas de masque à disposition des élèves. Le professeur refusera la prise en charge d'un élève sans masque alors qu'il devrait en porter un.
- Aération des salles de cours des instruments à vents entre chaque cours
- Aération des salles de 15 min toutes les 3h
- Désinfection du matériel pédagogique avec les produits désinfectants mis à disposition après chaque cours par le professeur
- Désinfection de toutes les zones contacts des instruments et accessoires mis à disposition des élèves avec les produits désinfectants mis à disposition après chaque cours par le professeur
- Désinfection des zones de projections salivaires provoquées par les instruments à vents.

Accueil des élèves

Les portes d'entrée des deux sites d'enseignement seront fermées à clef en permanence pour éviter des entrées/sorties non contrôlées.

Les parents ne seront pas autorisés à entrer dans les bâtiments. Ils devront se présenter à la zone délimitée 5 minutes avant l'heure du cours et laisser leur enfant être pris en charge par le professeur. Après le cours, le professeur raccompagnera l'élève jusqu'à la porte d'entrée de l'école.

L'établissement ne dispose pas d'espace d'attente pour les élèves et leurs accompagnants. L'attente entre deux cours devra se faire à l'extérieur. Nous conseillons la Médiathèque le cas échéant.

Entrée des élèves :

- L'élève est pris en charge par son professeur à l'entrée principale. Seul l'élève entre dans l'établissement et pas l'accompagnateur.

- En cas de retard de l'élève, l'élève ne pourra pas être accueilli.

Les élèves et le professeur devront respecter le sens de circulation défini et marqué sur le sol. Dans la mesure du possible, il ne pourra pas y avoir de croisement dans les couloirs.

Sortie des élèves :

Après le cours, le professeur raccompagnera le(s) élève(s) à la sortie prévue.

o A l'AMC2-Centre Ville :

Pour les élèves ayant cours à l'étage, la sortie se fera par la salle 17.

Pour les élèves ayant cours au rez-de-chaussée, la sortie se fera par la porte principale.

Pour les élèves ayant cours dans la salle 7, la sortie se fera par la sortie de secours

o A l'AMC2 Bissardon, la sortie se fera par les portes principales

L'AMC2 est responsable des élèves qui lui sont confiés pendant toute la durée des cours assurés à l'intérieur de ses bâtiments. Elle ne pourra être tenue responsable en aucun cas pour tout retard, accident ou problème intervenant à l'extérieur. Les élèves mineurs sont sous la responsabilité de leur(s) parent(s) ou responsable légal dès leur sortie.

Communication avec le secrétariat et les professeurs

La communication avec les professeurs sera possible à l'extérieur du bâtiment à condition qu'elle soit absolument nécessaire et que les gestes barrières soient respectés.

Dans le cas où un parent aurait besoin d'un espace de confidentialité pour échanger avec un professeur, ce sera possible sur rendez-vous auprès du secrétariat avec réservation et mise à disposition d'une salle dédiée.

La communication avec le secrétariat sera possible par mail à l'adresse contact@musicamc2.fr

ou par téléphone aux horaires suivants :

- Mardi de 14h à 18h
- Mercredi de 9h à 12h et de 14h à 18h
- Jeudi de 14h à 18h
- Samedi de 9h à 12h

Dans le cas où un parent aurait besoin de rencontrer le secrétariat ou la direction, ce sera possible uniquement sur rendez-vous pris au préalable.

AMC2 Centre Ville : 1 rue Jean Moulin - 69300 Caluire et Cuire

AMC2 Bissardon : 11 rue de l'Oratoire - 69300 Caluire et Cuire

www.musicamc2.fr / contact@musicamc2.fr

04 78 08 14 04 /  